

- สำเนา -

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้ง สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) กรมประชาสัมพันธ์ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบายให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. การกำหนดตำแหน่ง การสรรหา และการบรรจุแต่งตั้ง

๑.๑ ดำเนินการวางแผนกำลังคน และกำหนดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจของกรมประชาสัมพันธ์

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาบุคลากร ทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และมีคุณลักษณะตามที่กำหนด

๑.๓ การรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ให้เผยแพร่ประกาศรับสมัครผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงที่ว่าง และเลื่อนระดับตำแหน่งสูงขึ้น จะพิจารณาความรู้ ความสามารถ ประโยชน์ของทางราชการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. การพัฒนาบุคลากร

๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอาชีพ รวมทั้ง การปลูกฝัง ค่านิยม คุณธรรม และ จริยธรรมด้วย

๒.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับงานตามภารกิจของกรมประชาสัมพันธ์ รวมถึงสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาบุคลากร

๒.๓ การพัฒนา.....

๒.๓ การพัฒนาบุคลากรผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (E – learning) เพื่อให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ ดำเนินการสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากร รวมถึงประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากร

๓. การศึกษาไว้ และการจูงใจ

๓.๑ จัดให้มีระบบวิธีการทำงานที่ชัดเจน มีเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน มีการวางแผนเตรียมความพร้อมบุคลากรที่จะดำรงตำแหน่งในอนาคต

๓.๒ จัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ทำให้การพิจารณาความดีความชอบมีความสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน เพื่อรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีศักยภาพสูง

๓.๓ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการดีเด่น และเจ้าหน้าที่ดีเด่น เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่น และมีความประพฤติดี

๓.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านการทำงานเป็นทีมที่มีการประสานและทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การใช้ประโยชน์

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งกำกับ ดูแล และสื่อสารให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และจริยธรรมในการทำงาน

๔.๒ วางระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด และให้ผู้บังคับบัญชากำกับติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด

(สรรเสริญ แก้วกำเนิด)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวนิดา ชัยประภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

วนิดา/ร่าง ,ตรวจ

ภัทรภาพร /พิมพ์ ,ทาน